**《就业指导》课程教学大纲**

课程编号：10000405

课程类别：实践教学

适用专业：全校所有专业

适用对象：大四学生

开设学期：第7学期

学时数：20学时（理论8学时+实践12学时）

学分数：0.5学分

### 一、课程性质与任务

《就业指导》课程是各专业学生必修的一门实践教学类课程。本课程在帮助学生职业生涯进行规划的基础上进行就业技能教育。既强调职业在人生发展中的重要地位，又关注学生的全面发展和终身发展。通过介绍当前的就业形势，树立正确的就业观，促使大学生理性地规划自身未来的发展，并努力在学习过程中自觉地提高就业能力和生涯管理能力。

本课程的任务是：通过《就业指导》课程的学习，使大学生树立了解就业形势、政策，更新就业观念，熟悉就业程序，掌握就业技巧，增强艰苦创业、自主择业、灵活就业、终身学习等方面的意识，帮助学生顺利实现就业；迈好走向社会的第一步。

通过本课程的学习，学生在态度、知识和技能三个层面均达到以下目标：

态度层面：通过本课程的教学，树立起积极求职就业的自主意识，树立积极正确的人生观、价值观和就业观念，把个人发展和国家需要、社会发展相结合，确立职业的概念和意识，愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。

知识层面：通过本课程的教学，基本了解了解就业形势与政策法规；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类知识以及创业的基本知识。

技能层面：通过本课程的教学，掌握信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技能等，还应该通过课程提高学生的各种通用技能，比如沟通技能、问题解决技能、自我管理技能和人际交往技能等。

### 二、课程的教学内容和学时分配

**（一）就业形势、政策及毕业去向分析 2学时**

教学目的：

使学生了解当前的就业形势和就业环境，熟悉就业政策，掌握毕业去向选择的原则和方法，结合实际情况，合理确定毕业去向，从而更加科学有效地规划以后的职业生涯。

教学内容：

1.毕业生就业环境与形势总体分析与展望；

2.本校毕业生就业状况分析；

3.国家、地方政府关于毕业生就业的有关政策；

4.本校毕业生就业工作的相关规定和流程；

5.毕业去向的主要形式（升学、出国留学、就业、国家和地方支持就业项目、自主创业、应征入伍等）；

6.影响毕业去向选择的因素；

7.毕业去向选择的原则与方法；

8.毕业去向选择评估。

教学方法：课堂讲授、专题讲座、案例分析、小组讨论等。

**（二）求职准备之心理及材料准备 2学时**

教学目的：

使学生能够及时、有效地获取求职信息，掌握准备求职材料的基本要求。

教学内容：

1.求职心理准备，求职过程中常见的心理问题，心理调适的常用方法；

2.知识与技能的梳理与准备；

3.求职信息的收集与整理；

4.求职材料的准备（自荐信、简历、证书等相关资料）；

5.求职途径与求职计划。

教学方法：课堂讲授、案例分析、分组讨论、经验分享等。

**（三）求职准备之面试策略和礼仪 2学时**

教学目的：

使学生了解应聘过程中的主要环节及相关内容，掌握应聘的方法和策略，提升就业竞争力。

教学内容：

1.就业洽谈及注意事项；

2.笔试与应对技巧；

3.面试与应对技巧；

4.求职礼仪。

教学方法：课堂讲授、模拟训练、专题讲座、经验分享等。

**（四）就业权益保护 2学时**

教学目的：

使学生了解就业过程中的基本权益与常见的侵权行为，掌握权益保护的方法与途径，维护个人的合法权益。

教学内容：

1.毕业生就业权益；

2.求职过程中常见的侵权、违法行为；

3.劳动合同的法律效用与签订原则；

4.就业协议的作用与签订；

5.就业报到证、户籍、档案、组织关系的作用与办理；

6.违约与劳动争议；

7.人事代理与社会保险有关知识。

教学方法：课堂讲授、案例分析等。

**三、教学进程计划安排**

**教师授课计划\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** | 就业指导 | **学分** | 0.5学分 |
| **课程类型** | 1. 通识教育课程（ ）； 2、专业必修课程（ ）；

3、专业选修课程（ ）； 4、实践教学（√）。 |
| **学时分配** | 总学时：20 ；课堂讲授：8学时； 实践（验）课12 学时 | **授课****起止周** | 9-12周 |
| **授课班级** | 大四全体学生 | **班级****人数** | 200人左右 | **授课****总次数\*** | 10次 |
| **教材名称** | 附参考教材 | **作者** |  | **出版****时间** |  |
| **序名** | **基 本 内 容** | **计划学时** |
| 1 | 第1讲 就业形势、政策及毕业去向分析（理论教学） | 2学时 |
| 2 | 第2讲 求职准备之心理及材料准备（理论教学） | 2学时 |
| 3 |  第3讲 求职准备之面试策略与礼仪（理论教学） | 2学时 |
| 4 | 第4讲 就业权益保护（理论教学） | 2学时 |
| 5 | 第1讲 就业系统的运用、就业推荐表及登记表的填写（实践教学） | 2学时 |
| 6 | 第2讲 绘制家庭职业树、案例分析（实践教学） | 2学时 |
| 7 | 第4讲 简历的修改与定稿、情景模拟：求职面试的应对（实践教学） | 2学时 |
| 8 | 第6讲 求职面试实操：宣讲会、简历投递与初次面试（实践教学） | 4学时 |
| 9 | 第7讲 课程报告（实践教学） | 2学时 |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| **考核要求** | 综合考虑出勤、课堂表现、求职简历完成情况、就业系统完成情况课堂考勤和课堂表现（30%）就业简历（20%）学生参与情景模拟、案例分析等实践教学表现以及就业的实际表现（包括就业技能和就业情况）（50%） |

**\*注：**教师首次授课时应将本计划告知学生；

 **填表日期**：2022年 11月 22日

1. **建议教材与教学参考书**

[1]《职业发展与就业指导（第二版）》，魏勇主编，高等教育出版社，2022年出版

[2]《就业指导——理论、案例与实训》，何小姬主编，中国人民大学出版社，2015年出版

[3]《大学生就业指导》高桥主编，清华大学出版社，2009年

[4]《大学生职业生涯规划与就业指导》，周其洪，余少伟著，中国国际广播出版社，2009年出版。

[5]《职业生涯规划与就业指导》，史梅 主编，21世纪职业院校规划教材，教育部教育发展研究中心高教室审定，武汉大学出版社，2008年出版。

[6]《个人职业生涯规划》 卜欣欣 陆爱平 著。

[7]《目标管理》 [美]米歇尔·贝克特尔著；马素红等译。

[8]《职业的有效管理 》 施恩著 仇海清译。

[9]《CGLC模式:职业生涯规划》 陈国荣著

[10]《大学生职业生涯发展与规划》，钟谷兰，杨开著，华东师范大学出版社2008年出版。

[11]《大学生职业发展与就业指导》，全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心组编，高等教育出版社，全国高等学校教材，2009年出版。